|  |  |
| --- | --- |
| **OIKAISUVAATIMUSOHJE**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| **Oikaisuvaatimusviranomainen**  Suomen edustuston (jäljempänä edustusto) viisumi-säännöstön nojalla tekemään viisumin epäämis- ja mitätöintipäätökseen sekä sellaiseen viisumin kumoamis-päätökseen, jota ei ole tehty viisuminhaltijan pyynnöstä, saa vaatia oikaisua **ulkoministeriöltä** siten kuin hallintolain 7a luvussa säädetään.  **Oikaisuvaatimusaika ja mistä se lasketaan**  Viisumin epäämis-, mitätöinti- tai kumoamispäätös katsotaan annetuksi tiedoksi seitsemäntenä päivänä viisumisäännöstön VI liitteen mukaiseen vakiolomak-keeseen merkitystä päiväyksestä, jollei muuta näytetä. Oikaisuvaatimus on tehtävä **30 päivän kuluessa viisumi-hakemusta koskevan päätöksen (vakiolomake) tiedoksi-saannista**. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksi-saantipäivää ei oteta lukuun. Jos oikaisuvaatimusta ei ole tehty määräajassa, oikaisuvaatimus jätetään tutkimatta.  **Oikaisuvaatimuksen perille toimittaminen**  Oikaisuvaatimuksen tekijä vastaa siitä, että oikaisuvaatimus saapuu asianmukaisesti perille oikaisuvaatimusajan kuluessa. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisu-vaatimusajan viimeisenä päivänä ennen ulkoministeriön tai edustuston aukioloajan päättymistä.  Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa ulkoministeriölle. Sähköpostitse oikaisuvaatimus voidaan toimittaa vain ulkoministeriön kirjaamoon. Paperinen oikaisuvaatimus toimitetaan ulkoministeriölle tai viisumipäätöksen tehneelle edustustolle postitse tai lähetin välityksellä. Oikaisuvaatimus voidaan toimittaa myös henkilökohtaisesti tai asiamiehen välityksellä.  **Muutoksenhakujärjestys**  Viisumihakemusta koskevaan edustuston päätökseen on vaadittava ensin oikaisua ulkoministeriöltä.  Ulkoministeriön oikaisuvaatimukseen tekemään päätök-seen saa hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen.  **Oikaisuvaatimusasian käsittelyssä käytettävä kieli**  Oikaisuvaatimus on tehtävä joko suomen tai ruotsin kielellä.  Nordea IBAN: FI3616603000106974  BIC: NDEAFIHH  Maksun viestikenttään: RECT 3715 + viisuminhakijan nimi  Oikaisuvaatimuksen toimittaminen joko sähköpostitse tai paperisena:  Sähköpostiosoite: kirjaamo.um@formin.fi  Postiosoite: Ulkoministeriö, Kirjaamo,  PL 176, 00023 VALTIONEUVOSTO  Kirjaamon käyntiosoite: Valtioneuvoston yhteinen palvelupiste, Ritarikatu 2 B, Helsinki  Aukioloaika: 8:00 – 16:15  **Edustuston yhteystiedot**  Käsittelymaksun pankkiyhteys- ja yksilöintitiedot:    Pankin nimi: Kasikorn Bank  Osoite: Park Ventures Ecoplex,  57 Wireless Road, Lumphini,  Pathumwan,  Bangkok 10330, Thailand  Toimipiste: Park Ventures  Pankkitilin nimi: Embassy of Finland  Tilinumero: 007-8-93380-1  Swift-koodi: KASITHBK  Maksun viestikenttään: RECT 3715 + viisuminhakijan  nimi  Oikaisuvaatimuksen toimittaminen vain paperisena:  Postiosoite: Embassy of Finland  Athenee Tower, 14. krs  63 Wireless Road (Witthayu)  Lumpini, Pathumwan  Bangkok 10330, Thailand  Käyntiosoite: Athenee Tower, 14. krs,   63 Wireless Road, Lumpini,  Pathumwan,   Bangkok 10330, Thailand  Asiakaspalveluaika: ma-to 8:30 – 11:30 | **Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu**  Oikaisuvaatimuksen käsittelymaksu on 170 euroa. Oikaisuvaatimukseen on liitettävä tosite siitä, että käsittelymaksu on suoritettu. Oikaisuvaatimus voidaan jättää tutkimatta, jos käsittelymaksua ei ole suoritettu 30 päivän kuluessa oikaisuvaatimuksen vireille tulosta. Käsittelymaksu on suoritettava joko ulkoministeriön tai viisumipäätöksen tehneen edustuston pankkitilille. Käsittelymaksua ei voi suorittaa käteisellä.  **Oikaisuvaatimuksen muoto**  Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuk-sessa on mainittava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisu-vaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen asiamiehensä, esimerkiksi kutsuja, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Oikaisu-vaatimuksen tekijän tai asiamiehen on allekirjoitettava oikaisuvaatimuskirjelmä.  **Oikaisuvaatimuksen sisältö ja liitteet**  Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava:  - päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se,  - millaista oikaisua vaaditaan ja  - millä perusteilla sitä vaaditaan.  Oikaisuvaatimuskirjelmään on liitettävä:  - tosite oikaisuvaatimuksen käsittelymaksun suorittami-sesta, josta on käytävä ilmi ”RECT 3715 + viisuminhakijan nimi”;  - päätös, johon vaaditaan oikaisua, alkuperäisenä tai jäljen-nöksenä;  - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys oikaisuvaatimusajan alkamisen ajankohdasta;  - asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaati-muksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu edustustolle sekä  - valtakirja, mikäli tarpeen.  Asiamiehen on esitettävä valtakirja tai muulla luotettavalla tavalla osoitettava olevansa oikeutettu edustamaan oikaisu-vaatimuksen tekijää. Valtakirja on ulkoministeriön määräyksestä yksilöitävä, jos toimivallasta tai toimivallan laajuudesta on epäselvyyttä.  **Ulkoministeriön yhteystiedot**  Käsittelymaksun pankkiyhteys- ja yksilöintitiedot: |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |